

**Zarządzenie nr VI/ 8 /2011**  
**Wójta Gminy Tarnów**  
**z dnia 11 stycznia 2011 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Wyborczej i regulaminu sołeckich komisji wyborczych powołanych do przeprowadzenia wyborów sołtysów i wyborów do rad sołeckich na terenie Gminy Tarnów.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr V/13/2006 Rady Gminy Tarnów z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Tarnów (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego nr 49 z dnia 25 stycznia 2007 r.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustalam regulamin Gminnej Komisji Wyborczej powołanej do przeprowadzenia wyborów sołtysów i wyborów do rad sołeckich na terenie Gminy Tarnów, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustalam regulamin sołeckich komisji wyborczych powołanych do przeprowadzenia wyborów sołtysów i wyborów do rad sołeckich na terenie Gminy Tarnów, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Gminna Komisja Wyborcza posługiwać się będzie tą samą pieczęcią, którą używała Gminna Komisja Wyborcza powołana do przeprowadzenia wyborów Wójta i Radnych Gminy Tarnów.
4. Każda z sołeckich komisji wyborczych posługiwać się będzie pieczęcią prostokątną, o treści:

**SOŁECKA KOMISJA WYBORCZA nr ...**

**W ... (nazwa sołectwa)**

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**WÓJT GMINY**  
*mgr Grzegorz Kozioł*

## REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI WYBORCZEJ

### § 1.

1. Gminna Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją”, wykonuje swoje zadania określone w uchwale nr V/13/2006 Rady Gminy Tarnów z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Tarnów (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego nr 49 z dnia 25 stycznia 2007 r.).
2. Wójt Gminy Tarnów powołuje Komisję w liczbie 6 osób, w tym 3 osoby spośród mieszkańców gminy i 3 osoby spośród pracowników Urzędu Gminy.
3. Wójt odwołuje ze składu osobowego Komisji osobę:
  - a) której współmałżonek, wstępni, zstępni lub rodzeństwo kandyduje na sołtysa lub członka rady sołeckiej na terenie Gminy Tarnów, lub
  - b) która złożyła rezygnację lub
  - c) która wskutek zdarzeń losowych nie może pełnić obowiązków członka Komisji.
4. Wójt, w miejsce osoby odwołanej, powołuje inną osobę zachowując zasadę, iż w miejsce odwołanego mieszkańca gminy powołany zostanie inny mieszkaniec gminy, a w miejsce odwołanego pracownika Urzędu powołany zostanie inny pracownik Urzędu.

### § 2.

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, który czuwa nad wykonywaniem zadań Komisji.
2. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy.
1. Rozstrzygnięcia komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

### § 3.

1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po jej powołaniu.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:
  - 1) wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego komisji w głosowaniu jawnym, przy czym przewodniczącym Komisji nie może być pracownik Urzędu Gminy,
  - 2) omawia zadania i ustala tryb swojej pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
  - 3) ustala sposób niezwłocznego podania do wiadomości publicznej informacji o swoim składzie, siedzibie i pełnionych dyżurach,
  - 4) ustala działania związane ze sporządzeniem list kandydatów na sołtysów i członków rad sołeckich dla każdego sołectwa odrębnie.
3. Komisja sporządza listy kandydatów na sołtysów i członków rad sołeckich dla każdego sołectwa odrębnie. Na listach - w porządku alfabetycznym – umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów. Listy kandydatów podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie we właściwym sołectwie, a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i na stronach internetowych Gminy Tarnów.

WÓJT GMINY  
  
mgr Gyregórz-Kozioł

§ 4.

1. Przewodniczący Komisji podpisuje w imieniu Komisji uchwały podjęte na posiedzeniach, w których uczestniczył, obwieszczenia o wynikach wyborów sołtysów i członków rad sołeckich oraz pisma i inne dokumenty związane z działalnością Komisji, w tym:
  - 1) Uchwałę w sprawie sporządzenia list kandydatów
  - 2) Uchwałę w sprawie zarządzenia druku kart do głosowania
2. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji, jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego Komisji.
3. Wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu podpisują:
  - 1) uchwały w sprawie odmowy przyjęcia zgłoszenia listy kandydatów na sołtysa lub rady sołeckiej z powodu niezyskania wymaganego poparcia mieszkańców sołectwa
  - 2) uchwały w sprawie skreślenia kandydata z listy wskutek złożonej rezygnacji lub śmierci,
  - 3) uchwały w sprawie sporządzenia list kandydatów.

§ 5.

1. Członkowie Komisji uczestniczą w posiedzeniach i innych pracach komisji.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach Komisji, jej członek jest obowiązany powiadomić o tym, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, przewodniczącego lub jego zastępcę.

§ 6.

2. W posiedzeniach może uczestniczyć Wójt Gminy lub Zastępca Wójta, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji.
3. Na wniosek członka komisji posiedzenie lub jego część odbywa się wyłącznie z udziałem członków komisji.

§ 7.

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym podaje się porządek obrad, imiona i nazwiska uczestników, zwięzłą treść wystąpień, podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.
3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 8.

Uchwały i dokumenty Komisji opatrywane są pieczęcią komisji.

§ 9.

Komisja niezwłocznie bada każdą skargę na działalność sołeckiej komisji wyborczej i wzywa do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 10.

1. Komisja współdziała w wykonywaniu zadań wyborczych z Wójtem Gminy w szczególności w zakresie:
  - 1) druku i podania do wiadomości publicznej urzędowych obwieszczeń wyborczych,
  - 2) druku kart do głosowania oraz dostarczenia ich sołeckim komisjom wyborczym,
  - 3) szkoleń członków sołeckich komisji wyborczych, a także udzielenia pomocy tym komisjom.
2. Na żądanie Wójta Gminy Komisja udziela informacji o wykonywaniu swoich zadań i udostępnia dokumenty oraz materiały w tym zakresie.
3. W wypadku konieczności dokonania zmiany w składzie Komisji jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym Wójta Gminy.

WÓJT GMINY  
  
mgr Grzegorz Kozioł

## REGULAMIN SOŁECKICH KOMISJI WYBORCZYCH

### § 1.

Sołecka Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją”, wykonuje swoje zadania określone w uchwale nr V/13/2006 Rady Gminy Tarnów z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Tarnów (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego nr 49 z dnia 25 stycznia 2007 r.). W razie wątpliwości Komisja może się zwracać o dodatkowe wyjaśnienia do Wójta Gminy lub Sekretarza Gminy.

### § 2.

1. Wójt Gminy Tarnów powołuje Komisję w liczbie 5 osób, w tym 4 osoby zgłoszone przez mieszkańców sołectwa i 1 osobę spośród pracowników Urzędu Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Wójt odwołuje ze składu osobowego Komisji osobę:
  - a) której współmałżonek, wstępni, zstępni lub rodzeństwo kandyduje na sołtysa lub członka rady sołeckiej w tym sołectwie, lub
  - b) która złożyła rezygnację lub
  - c) która wskutek zdarzeń losowych nie może pełnić obowiązków członka Komisji.
3. W przypadku odwołania z Komisji pracownika Urzędu Gminy lub gminnej jednostki organizacyjnej w jego miejsce Wójt powołuje inną osobę.
4. Jeżeli wskutek odwołań liczba przedstawicieli mieszkańców w Komisji byłaby mniejsza niż 3, wówczas Wójt powołuje innego mieszkańca tego sołectwa zapewniając w ten sposób czteroosobowy skład Komisji.
5. Przewodniczący Komisji jest obowiązany powiadomić Wójta Gminy o uzasadnionej konieczności dokonania zmiany w składzie komisji.

### § 3.

1. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.
2. Rozstrzygnięcia komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu w siedzibie Komisji nie później niż w piątym dniu od dnia jej powołania.
4. Na pierwszym posiedzeniu komisja:
  - 1) wybiera w głosowaniu jawnym przewodniczącego komisji oraz jego zastępcę,
  - 2) omawia zadania i ustala tryb swojej pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
  - 3) ustala zadania do dnia wyborów, w tym zadania związane z udziałem członków komisji w szkoleniach, przygotowaniem lokalu wyborczego, odbiorem i zabezpieczeniem kart do głosowania, formularzy wyborczych, spisu wyborców, pieczęci komisji, obwieszczeń wyborczych i innych materiałów.

### § 4.

1. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami, zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy.
2. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego Komisji.

WOJTA GMINY  
  
mgr Grzegorz Kozioł

§ 5.

1. Członkowie komisji uczestniczą w posiedzeniach i innych pracach komisji.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji, jej członek jest obowiązany powiadomić o tym, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, przewodniczącemu lub jego zastępcę.

§ 6.

1. Rozstrzygnięcia komisji mogą mieć formę odrębnych uchwał bądź zapisu w protokole. .
2. Uchwały podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 7.

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się porządek obrad, imiona i nazwiska uczestników, przebieg posiedzenia i podjęte rozstrzygnięcia.
2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.
3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 8.

1. Komisja sporządza po 3 egzemplarze protokołów głosowania (oryginalnie podpisane, z oryginalnym odciskiem pieczęci), z których jeden wywiesza w siedzibie Komisji, w miejscu dostępnym z zewnątrz (np. drzwi wejściowe, okno), drugi przekazuje Gminnej Komisji Wyborczej w dniu głosowania, trzeci zachowuje w dokumentach Komisji. Protokoły głosowania w sołectwie podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji, obecne przy ich sporządzaniu.
2. Uchwały komisji lub zarządzenia jej przewodniczącego, dotyczące przebiegu głosowania bądź ustalenia jego wyników, wpisuje się do protokołu głosowania.
3. Uchwały, protokoły głosowania i inne dokumenty komisji oraz wydawane karty do głosowania opatrywane są pieczęcią komisji.

§ 9.

Komisja współdziała w wykonywaniu swoich zadań wyborczych z Wójtem w zakresie:

- 1) przygotowania i wyposażenia lokalu wyborczego,
- 2) odbioru i zabezpieczenia kart do głosowania, formularzy, spisu wyborców, pieczęci komisji, obwieszczeń i innych materiałów wyborczych,
- 3) przekazania protokołów głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
- 4) zapewnienia środków łączności i transportu oraz pomocy niezbędnej do pracy komisji.

§ 10.

Po zakończeniu prac związanych z ustaleniem wyników głosowania Komisja wykonuje następujące czynności:

- 1) pakuje w odrębne pakiety i każdy z nich opisuje i pieczętuje pieczęcią sołectkiej komisji wyborczej (odrębnie „sołtys”, odrębnie „rada sołectka”): wykorzystane karty do głosowania z głosami ważnymi, niewykorzystane karty do głosowania, karty z głosami nieważnymi, karty nieważne, karty podarte na 2 i więcej części.
- 2) pakuje i pieczętuje spis wyborców
- 3) sprawdza, czy są pieczęcie Komisji na protokołach głosowania
- 4) zabezpiecza pieczęć
- 5) wywiesza po 1 egz. każdego z protokołów w siedzibie Komisji,
- 6) przekazuje Gminnej Komisji Wyborczej po 1 egz. każdego z protokołów, spis wyborców, pieczęć Komisji, pakiety z kartami do głosowania, dokumentem potwierdzającym udział w pracach Komisji poszczególnych jej członków i innymi materiałami wyborczymi.

WÓJT GMINY  
  
mgr Grzegorz Kozioł