

**Zarządzenie nr VII/146/2015**  
**Wójta Gminy Tarnów**  
**z dnia 12 sierpnia 2015 r.**

**w sprawie powołania operatorów informatycznych dla zapewnienia obsługi systemu informatycznego obwodowych komisji do spraw referendum na terenie Gminy Tarnów.**

Na podstawie art. 30. ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), w związku z Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 17 czerwca 2015 r. o zarządzeniu ogólnokrajowego referendum (Dz. U. poz. 852), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o referendum ogólnokrajowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 318) oraz § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015 roku, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji do spraw referendum, zwanych dalej operatorami, na terenie Gminy Tarnów:

| Nr obwodowej komisji do Spraw Referendum | Siedziba obwodowej komisji do Spraw Referendum (ObKR) | operator informatyczny     |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1                                        | Szkoła Podstawowa w Błoniu                            | p. Małgorzata Mikuta       |
| 2                                        | Szkoła Podstawowa w Zgłobicach – Filia w Białej       | p. Benita Pronobis         |
| 22                                       | Niepubliczna szkoła Podstawowa w Koszycach Małych     | p. Bogusława Cichy         |
| 3                                        | Niepubliczna szkoła Podstawowa w Koszycach Małych     | p. Mateusz Gdowski         |
| 4                                        | Zespół Szkół Publicznych w Koszycach Wielkich         | p. Filip Malig             |
| 5                                        | Zespół Szkół Publicznych w Koszycach Wielkich         | p. Ewa Kubisztal           |
| 6                                        | Szkoła Podstawowa w Jodłówce - Wałkach                | p. Tadeusz Witkowski       |
| 7                                        | Szkoła Podstawowa w Łękawce                           | p. Andrzej Muniak          |
| 8                                        | Szkoła Podstawowa w Porębie Radlnej                   | p. Wioletta Szymańska      |
| 9                                        | Dom Wielofunkcyjny w Radlnej                          | p. Klaudia Truchan         |
| 10                                       | Przedszkole Niepubliczne w Tarnowcu                   | p. Magdalena Partyńska     |
| 11                                       | Zespół Szkół Publicznych w Tarnowcu                   | p. Maciej Aleksander       |
| 12                                       | Szkoła Podstawowa nr 1 w Woli Rzędzińskiej            | p. Marta Warkocz - Tobiasz |
| 13                                       | Szkoła Podstawowa nr 1 w Woli Rzędzińskiej            | p. Renata Czarnecka        |
| 14                                       | Szkoła Podstawowa nr 1 w Woli Rzędzińskiej            | p. Kamil Stach             |
| 15                                       | Zespół Szkół Publicznych w Woli Rzędzińskiej          | p. Joanna Mróz             |

|    |                                                |                        |
|----|------------------------------------------------|------------------------|
| 16 | Zespół Szkół Publicznych w Woli Rzędzińskiej   | p. Tomasz Paszkowski   |
| 17 | Szkoła Podstawowa w Zawadzie                   | p. Beata Zaczekiewicz  |
| 18 | Zespół Szkół Publicznych w Zbylitowskiej Górze | p. Andrzej Rój         |
| 19 | Zespół Szkół Publicznych w Zbylitowskiej Górze | p. Arkadiusz Łucarz    |
| 20 | Szkoła Podstawowa w Zgłobicach                 | p. Katarzyna Biel      |
| 21 | Szkoła Podstawowa w Zgłobicach                 | p. Łukasz Woskowicz    |
| 23 | Dom Ludowy w Nowodworzu                        | p. Małgorzata Tyrka    |
| 24 | Dom Pomocy Społecznej w Nowodworzu             | p. Dorota Drąg - Banek |

## § 2.

Określam następujący zakres zadań operatora:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez Koordynatora Gminnego do spraw obsługi informatycznej,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanego obwodu głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi referendum),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,

- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu, zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego.
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WOJCI GMINY  
  
mgr Grzegorz Kozioł