

Zarządzenie Nr VII/115/2018
Wójta Gminy Tarnów
z dnia 12 września 2018 r.

w sprawie powołania Gminnego Biura Wyborczego do spraw organizacji i przeprowadzenia wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r, poz. 994 ze zm.), w związku z postanowieniem Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2018 roku w sprawie zarządzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. warszawy oraz wyborów Wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (Dz. U. poz. 1561) oraz art. 156 §1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Gminne Biuro Wyborcze do spraw organizacji i przeprowadzenia wyborów do Rady Gminy Tarnów, Wójta Gminy Tarnów, radnych do Rady Powiatu Tarnowskiego oraz radnych do Sejmiku Województwa Małopolskiego zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku, zwane dalej GBW, w składzie:
 - 1) Alicja Kusior - Przewodnicząca GBW, Sekretarz Gminy
 - 2) Irena Podraza - Zastępca Przewodniczącej GBW, Skarbnik Gminy
 - 3) Maria Golonka - członek GBW do spraw ewidencji ludności i spisu wyborców
 - 4) Agnieszka Peszek - członek GBW do spraw ewidencji ludności i spisu wyborców
 - 5) Iwona Wzorek - członek GBW do spraw ewidencji ludności i spisu wyborców
 - 6) Edyta Michalska - członek GBW do spraw obsługi finansowej
 - 7) Teresa Kania - członek GBW do spraw obsługi administracyjnej i wyposażenia
 - 8) Klaudiusz Dzik - członek GBW, Pełnomocnik do spraw obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej oraz obwodowych komisji wyborczych
 - 9) Mariusz Sopala – członek GBW, koordynator obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej i obwodowych komisji wyborczych,
2. Zadaniem GBW jest zapewnienie obsługi administracyjnej oraz techniczno – materialnych warunków pracy Gminnej Komisji Wyborczej i obwodowych komisji wyborczych, a także wykonanie czynności związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie gminy, w tym przede wszystkim:
 - 1) przygotowanie wyborów pod względem formalnym poprzez zapewnienie zgodnego z przepisami Kodeksu wyborczego, przepisów wykonawczych oraz uchwałami Państwowej Komisji Wyborczej, właściwego i terminowego przygotowania wymaganych dokumentów, w tym zarządzeń i obwieszczeń Wójta,
 - 2) terminowa dystrybucja dokumentów, których treść podawana jest do publicznej wiadomości,
 - 3) udzielanie informacji osobom niepełnosprawnym na temat możliwości i warunków uczestniczenia w wyborach,

- 4) aktualizowanie informacji na stronie www.gmina.tarnow.pl w zakładce „WYBORY SAMORZĄDOWE” i Biuletynie Informacji Publicznej,
- 5) zapewnienie obsługi administracyjnej, informatycznej i finansowej Gminnej Komisji Wyborczej i obwodowym komisjom wyborczym,
- 6) zapewnienie techniczno – materialnych warunków pracy obwodowych komisji wyborczych, w tym wyposażenie lokali wyborczych w ogłoszenia i informacje urzędowe, dokonanie przeglądu i uzupełnienie wyposażenia lokali wyborczych, zapewnienie wyposażenia w komputery, drukarki wraz z koniecznym oprogramowaniem, papierem, tuszem, płytami CD,
- 7) zapewnienie pieczętek dla obwodowych komisji wyborczych do spraw przeprowadzenia głosowania w obwodzie i dla obwodowych komisji do spraw ustalenia wyników głosowania w obwodzie,
- 8) zapewnienie zewnętrznych tablic informujących o siedzibie obwodowej komisji wyborczej i spowodowanie umieszczenie tych tablic w widocznym dla mieszkańców miejscu na zewnątrz budynku,
- 9) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości informacji o lokalach wyborczych dostosowanych do obsługi wyborców niepełnosprawnych,
- 10) współpraca z Urzędnikiem Wyborczym w sprawach dotyczących przyjmowania zgłoszeń kandydatów do obwodowych komisji wyborczych, weryfikacja kandydatów do obwodowych komisji wyborczych w oparciu o dostępne bazy danych,
- 11) rejestracja kandydatów do obwodowych komisji wyborczych w elektronicznym systemie Wspomagania Organów Wyborczych (WOW),
- 12) jeżeli zajdzie taka potrzeba, udzielenie pomocy Urzędnikowi Wyborczemu w organizacji losowania kandydatów do komisji w przypadku prawidłowego zgłoszenia przez komitety wyborcze większej liczby osób,
- 13) sporządzenie wykazów członków obwodowych komisji wyborczych w systemie WOW i podanie ich do publicznej wiadomości w sposób określony w przepisach,
- 14) udzielenie pomocy Urzędnikowi Wyborczemu w organizacji pierwszych posiedzeń obwodowych komisji wyborczych, w tym także zapewnienie szali do przeprowadzenia szkoleń odrębnie dla członków obwodowych komisji do spraw przeprowadzenia głosowania w obwodzie i odrębnie dla członków obwodowych komisji do spraw ustalenia wyników głosowania w obwodzie,
- 15) przeprowadzenie szkolenia operatorów informatycznych obwodowych komisji wyborczych,
- 16) dystrybucja materiałów wyborczych,
- 17) zabezpieczenie środków transportu dla przewiezienia materiałów wyborczych do obwodowych komisji wyborczych
- 18) zapewnienie, w porozumieniu z administratorami budynków, w których mają siedziby komisje wyborcze, udostępnienia wejścia do budynku, uporządkowania i przygotowania lokali wyborczych,
- 19) pełnienie dyżurów w dniu wyborów według ustalonego wcześniej harmonogramu,
- 20) bieżąca współpraca z Gminną Komisją Wyborczą w Tarnowie i Urzędnikiem Wyborczym,

MC

- 21) przyjmowanie i weryfikacja pod względem formalnym (podpisy członków komisji, właściwe pieczęcie, wyjaśnienia w przypadku wystąpienia raportu ostrzeżeń) protokołów z głosowania wpływających od obwodowych komisji wyborczych,
 - 22) przygotowanie dokumentów finansowych i wypłata diet dla członków Gminnej Komisji Wyborczej, obwodowych komisji wyborczych, operatorów informatycznych i osób przygotowujących lokale wyborcze w obwodach,
 - 23) przyjęcie dokumentów wyborczych od Urzędnika Wyborczego, ich zabezpieczenie i zarchiwizowanie w archiwum zakładowym Urzędu Gminy.
3. Członkowie GBW pracują zgodnie z ustalonym przez Przewodniczącą GBW harmonogramem, zgodnie z bieżącymi potrzebami wynikającymi między innymi z kalendarza wyborczego. GBW zakończy pracę po przyjęciu przez Krajowe Biuro Wyborcze – Delegatura w Tarnowie rozliczenia przekazanej dotacji na realizację zadań zleconych związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.
4. Pracami GBW kieruje jego Przewodniczący.

§ 2.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Tarnów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT GMINY

mgr Grzegorz Kozioł